

Як писати мотиваційний лист?

- ***Навіщо потрібен мотиваційний лист?***

Для вступу до закладу фахової передвищої освіти з метою здобуття кваліфікації молодшого бакалавра.

Важливо! На кожну освітню програму, куди вступник подає документи, необхідно писати окремий мотиваційний лист.

- ***Яка роль мотиваційного листа?***

Бали за мотиваційний лист будуть визначальними для рейтингу вступників на місця регіонального замовлення, які матимуть однакові результати індивідуальної усної співбесіди.

- ***Що таке мотиваційний лист?***

Мотиваційний лист – це документ, що складається і подається вступником до КЗ «Хустський базовий медичний фаховий коледж», у якому пояснюються причини, через які вступник вважає себе найкращим кандидатом для вступу на відповідну освітню програму. Це спосіб пізнати кандидата більш цілісно й персоналізовано, зрозуміти, чому саме він повинен стати здобувачем освіти для здобуття ступеня молодшого бакалавра.

Мотиваційний лист подається в електронному вигляді через систему ЄДЕБО.

Обсяг мотиваційного листа – не менше 1 і не більше 2 сторінок формату А4, що виконаний у редакторі Word. Текст потрібно друкувати шрифтом Times New Roman, міжрядковий інтервал 1.5, кегль 14, поля: ліве - 30 мм, праве – 10 мм, верхнє і нижнє - по 20 мм.

- ***Яка структура мотиваційного листа?***

- Шапка**

Директору

КЗ «Хустський базовий медичний фаховий коледж»

Лисенка Сергія Васильовича

м. Хуст,

вул. 8, кв.26

поштовий індекс

e-mail:

тел.: +38

2. Шанобливе звертання, яке виділяється напівжирним шрифтом та/або курсивом і вирівнюється по центру.

Наприклад:

Шановний керівнику закладу освіти!

3. Вступ містить **причину** вступу до коледжу та основні цілі, пов'язані з вашою майбутньою освітою.

- Чому вступаєте саме до нашого коледжу?
- ❖ Розкажіть про ті переваги коледжу, які вас зацікавили. Чим цей заклад освіти, на вашу думку, відрізняється від інших, чим приваблює. Можливо, ви хочете вчитися в конкретних викладачів?
- Назвіть 2-3 причини, чому ви прагнете навчатися саме за обраною освітньою програмою. Можливо, у вас є цікава історія пов'язана з прийняттям рішення.
- Потрібно дуже чітко пояснити завдання, які ви ставите перед собою. Що принесе в майбутньому досягнення цих цілей? Які навички, набуті під час навчання допоможуть вам?
- ❖ Знайдіть дійсно важливі для себе причини та конкретизуйте цілі.

Порада:

У **меті** вступник має прописати, що він вступає до коледжу для здобуття, наприклад, освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» за спеціальностями:

- **I5 Медсестринство** за освітньою-професійною програмою «Лікувальна справа» («Сестринська справа», «Акушерська справа»);

- **I8 Фармація**, промислова фармація тощо.

Наприклад:

Цим мотиваційним листом звертаюся до Вас щодо вступу до Вашого закладу освіти КЗ «Хустський базовий медичний фаховий коледж» для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра. Дозвольте викласти причини, що мотивують мене до навчання за вищезазначеною освітньою програмою у Вашому закладі освіти.

4. Основна частина має відповідати на питання: *«Чому коледж має обрати саме вас?»*

Основна частина містить 2-3 абзаци характеристики особистих професійних цілей.

✓ Що у вас є такого, що допоможе у досягненні цілей, якими якостями для даної освітньої програми ви володієте ? Назвіть ваші власні здобутки, які будуть корисними для навчання у коледжі.

❖ Можливо, ви займалися волонтерством у медичній сфері, навчалися на курсах, брали участь у важливих заходах, практикувалися. Опишіть гідні приклади в мотиваційному листі.

✓ Напишіть, у яких саме конкурсах, олімпіадах, ви брали участь і яких результатів досягли. Навіть якщо ви не посіли призового місця, напишіть про нові знання, здобуті під час підготовки до конкурсу.

✓ Назвіть здобуті знання та навички, які допоможуть у навчанні на обраній освітній програмі.

✓ Назвіть соціальні навички, якщо вони важливі для обраної освітньої програми.

❖ Зважаючи на академічні та соціальні здобутки, навички й здібності вступника, приймальна комісія може схилитися до думки, що він буде успішним студентом.

Порада:

✓ Якщо ваші минулі досягнення, не пов'язані із майбутньою освітньою програмою, їх вказувати не варто.

✓ Коледжу потрібно знати, чому вступника варто зарахувати на конкретну освітню програму.

✓ Описуючи знання та навички, варто пам'ятати про конкретику. Не вживайте загальних фраз, які можна зустріти у шаблонах мотиваційних листів.

✗ Неправильно: *"Маю організаторські здібності"*

✓ Правильно: *"Організувала акцію до дня Землі, у якій взяли участь 30 людей"*.

✓ **Якщо абітурієнт не має визначних досягнень в обраній спеціальності?**

✚ У такому разі варто писати про амбіції та ідеї.

✚ Ви маєте показати перспективу, що хочете зробити з набутими знаннями і пояснити, чому коледж має піти вам назустріч і зарахувати вас на навчання.

✚ Конкретика відіграє важливу роль. Амбітність зараз має набагато більше шансів на успіх, навіть якщо ваші плани на 5 років згодом зміняться.

5. Заключна частина складається з 2-3 речень, які вказують на готовність до навчання за обраною освітньою програмою.

✓ Важливо наголосити на тому, що ви переконані у правильності вибору освітньої програми

✓ Подяка (наприклад, *Дякую за увагу*)

✓ Прощання (наприклад, *З повагою Сергій Лисенко*)

Наприклад:

Я розумію, що навчання у Вашому коледжі вимагає відповідальності та значних зусиль. Однак вважаю, що

Дякую за увагу та присвячений час.

З повагою

Сергій Лисенко

• **Які вимоги ставляться до мотиваційних листів?**

Мотиваційний лист повинен відповідати формальним вимогам, що ставляться до ділових листів.

1) *Лаконічний зміст (зазначаються лише важливі деталі, факти, цифри).*

2) *Чітка структура.*

3) *Текст варто розбити на абзаци, кожен з яких має містити певну концепцію.*

4) *Неприпустимість емоцій (стриманість, розважливість, серйозність, практичність).*

5) *Простота у викладі.*

6) *Неприпустимість орфографічних і стилістичних помилок.*

7) *Оригінальність, доброчесність.*

• **Чого варто уникати при написанні мотиваційного листа?**

 Не пишіть мотиваційний лист одним великим списком досягнень та навичок.

 Уникайте сленгу та нецензурних слів.

 Не пишіть довгих речень, адже можна помилитися з пунктуацією.

 Уникайте шаблонних фраз.

 Не копіюйте чужі роботи, бо їх помітно одразу; мотиваційні листи перевіряються на плагіат.

 Не перебільшуйте своїх досягнень, адже участь та місце в олімпіадах та конкурсах можна з легкістю перевірити у відповідному реєстрі.

 Не варто оформлювати лист у різноманітних шаблонах, пишіть у документі Word.

- **З чого почати підготовку до написання мотиваційного листа?**

Перед тим, як починати писати мотиваційний лист, варто приділити увагу детальному дослідженню загального академічного середовища коледжу та різних освітніх програм. Що це означає?

- *Для ознайомлення з особливістю коледжу варто використовувати всі доступні носії інформації про обраний заклад освіти:*

- *ознайомитися з інформацією про коледж на офіційному сайті;*
- *підписатися на соціальні мережі;*
- *долучитися до студентських чатів.*

Також необхідно **провести самоаналіз** перед написанням мотиваційного листа. Що це означає?

Варто окремо прописати для себе відповіді на такі запитання:

- *Що мені цікаво?*
- *Чим я люблю займатися?*
- *Що у мене добре виходить?*
- *На яких предметах я отримую найкращі оцінки?*
- *У яких проєктах я беру/брав участь?*
- *Чи є у мене нагороди?*
- *У яких питаннях до мене можуть звернутися за порадою?*
- *Чим я можу допомогти іншим?*
- *Чим я хочу займатися у майбутньому?*

Порада: Напишіть мотиваційний лист заздалегідь. Тексту необхідно дати принаймні добу, щоб "відлежатися". Потім перечитайте ще раз (бажано вголос) та покажіть лист іншим.