

ДОГОВІР №3

про співпрацю між навчальним закладом та базою практики

м. Ужгород

« 15 » січня 2025 р.

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ЗАКАРПАТСЬКИЙ ЦЕНТР ЕКСТРЕНОЇ МЕДИЧНОЇ ДОПОМОГИ ТА МЕДИЦИНИ КАТАСТРОФ" ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ (далі - Підприємство) в особі директора Пшеничного А.О., що діє на підставі Статуту Підприємства з однієї сторони та КЗ «ХУСТСЬКИЙ БАЗОВИЙ МЕДИЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ (далі - коледж) в особі директора БАБИЧ В.В. з іншого боку, керуючись Положенням про клінічний лікувально-профілактичний заклад охорони здоров'я, затверджений наказом Міністерства охорони здоров'я України від 05.06.1997 року № 174, наказом Міністерства охорони здоров'я України від 07.12.05 № 690 «Про затвердження положення про організацію та проведення практики студентів медичних та фармацевтичних вищих навчальних закладів I-II рівня акредитації» уклали цей договір про наведене нижче:

1. Предмет договору

1.1. Сторони беруть на себе взаємні обов'язки щодо спільної роботи по:

- сумісній організації, удосконаленню і забезпеченню проведення виробничої практики студентів коледжу по догляду за хворими;
- ефективному використанню кадрових, матеріальних ресурсів і науково-педагогічного потенціалу коледжу та Підприємства, направлених на забезпечення практики студентами.

1.2. Навчальний процес проводиться відповідно до графіку проходження практики студентами коледжу. Робота із забезпечення навчально-виховної роботи проводиться в підрозділах Підприємства, які укомплектовані у відповідності з табелем оснащення і використовуються спільно із коледжем.

2. Обов'язки сторін

2.1. Підприємство зобов'язується:

- забезпечити прийом студентів на практику відповідно з календарним планом;
- забезпечити повідомлення в коледж про прибуття на практику студентів та облік виходу на практику студентів;
- забезпечити організацію лікувально-діагностичного процесу в межах затверджених МОЗ України стандартів та протоколів лікувально-діагностичного процесу;
- призначати наказом кваліфікованих спеціалістів до безпосереднього керівництва практикою студентів;
- забезпечити студентів під час проходження виробничої практики об'ємом роботи у відповідності з програмою, не допускати використання студентів на роботах, що не відповідають програмі практики;
- забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці, проводити інструктаж з охорони праці, техніки безпеки, протипожежної безпеки, техніки безпеки життєдіяльності під час проходження практики;
- після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в якій відобразити якості підготовленого ним звіту.

2.2. Коледж зобов'язується:

- здійснювати організаційно-методичне керівництво професійною підготовкою студентів, трудовим вихованням, їх суспільно-корисною працею з урахуванням профілю медичної установи;

- забезпечити збереження медичного обладнання, медичного інструментарію, медикаментів, предметів догляду за хворими, виробничої практики;
- забезпечити дотримання студентами коледжу правил, норм і вимог інструкцій та інших нормативних документів з охорони праці та пожежної безпеки, правил асептики та антисептики, користування медичною апаратурою, обладнанням, профілактики внутрішньо лікарняних інфекцій та професійного зараження СНІДом, проведення маніпуляцій, вимог інших режимних наказів тощо, та не обмежених ними, при виконанні своїх обов'язків, практики та завдань на території Підприємства, брати участь у розслідуванні комісією нещасних випадків, що сталися із студентами.

2.3. Відповідальність за організацію виробничої практики та професійної підготовки, дотриманням викладачами та студентами коледжу норм і вимог інструкцій та інших нормативних документів з охорони праці та пожежної безпеки, правил асептики та антисептики, користування медичною апаратурою, обладнанням, профілактики внутрішньо лікарняних інфекцій та професійного зараження СНІДом, проведення маніпуляцій, вимог інших режимних наказів тощо, та не обмежених ними, при виконанні своїх обов'язків, практики та завдань на території Підприємства покладається на коледж та безпосередньо на методичного керівника – завідувача практикою, призначеного наказом по коледжу.

3. Особливі умови:

3.1. Медична техніка, обладнання, апаратура, інструменти та інвентар, виведені з ладу внаслідок порушень правил експлуатації, ремонтуються за рахунок винних осіб, встановлених після проведення службового розслідування.

3.2. Термін дії даного договору один рік.

3.3. Зміни умов договору оформляються додатковою угодою.

3.4. У разі виникнення спірних питань по договору, вони вирішуються шляхом переговорів, а у випадку не досягнення згоди в установленому законодавством порядку.

3.5. Договір підписаний в двох примірниках: один зберігається в медичній установі, другий в навчальному закладі.

4. Реквізити сторін:

**КНП "ЗАКАРПАТСЬКИЙ ЦЕНТР
ЕКСТРЕНОЇ МЕДИЧНОЇ ДОПОМОГИ ТА
МЕДИЦИНИ КАТАСТРОФ" ЗОР**
м. Ужгород, вул. Грибоєдова, 20
тел. 0504320779
E-mail: office911@ukr.net

**КЗ ХУСТСЬКИЙ БАЗОВИЙ МЕДИЧНИЙ
ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЗАКАРПАТСЬКОЇ
ОБЛАСНОЇ РАДИ:**
м. Хуст, вул. Львівська, 143
Рахунок №:
IBAN: UA 028201720344290004000042989
Банк: ГУ ДКСУ в Закарпатській області
Код ЄДРПОУ 02010706



А.Пшеничний



В.В.Бабиш
М.П.