

**Комунальний заклад
Хустський базовий медичний фаховий коледж
Закарпатської обласної ради**

«Затверджую»

В.о. директора

Комунального закладу
«Хустський базовий
медичний фаховий коледж»
Закарпатської обласної ради

Бабич В.В



2020р.

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНУ
РАДУ**

Розглянуто та схвалено на
засіданні педагогічної ради,
протокол № 8 від 29.12.2020р.

Науково-методична рада є постійним діючим і керуючим органом у коледжі. **Навчально-методична рада** – колегіальний орган, який об'єднує працівників безпосередньо зайнятих в освітньому процесі, створюється для вдосконалення якості навчання та виховання, підвищення професійної кваліфікації й педагогічної майстерності викладачів. Головою навчально-методичної ради є директор, до складу навчально-методичної ради входять методист базового коледжу, голови циклових комісій, заступники директора, досвідчені викладачі коледжу. Загальна кількість 9-12 осіб, що дозволяє оптимально виконувати завдання підвищення рівня навчально-методичної роботи в коледжі.

Навчально-методична рада визначає основні напрямки методичної роботи коледжу, сприяє впровадженню сучасних форм і методів навчання та виховання, інноваційних технологій, передового досвіду роботи найкращих викладачів, виконує заходи, спрямовані на вдосконалення освітнього процесу та підвищення якості підготовки спеціалістів, надає допомогу щодо ефективності організації методичної, навчально-виховної роботи, здійснює контроль прийнятих рішень і заходів. Навчально-методична рада створюється наказом директора коледжу терміном на один рік у складі : директора, заступників директора, завідувачів відділень, методиста коледжу, голів циклових комісій.

Навчально-методична рада проводить засідання 1-2 рази на квартал згідно з планом роботи, затвердженого директором коледжу. Вирішення поточних питань між засіданнями методична рада виконує, використовуючи форми роботи, передбачені цим положенням, або інші форми, які ефективно забезпечують досягнення мети. Документація методичної ради передбачає складання плану роботи на рік, ведення протоколів засідань та журналу проведених заходів. Навчально-методична рада звітує перед педагогічною радою про стан та результати своєї роботи.

Робота методичної ради полягає у вирішенні наступних

питань:

- розгляд заходів із виконання директив, наказів, положень, інструкцій та вказівок вищих організацій з методичної та навчально-виховної роботи;
- подання пропозицій на засіданні педагогічної ради щодо обговорення питань з навчально-виховної та методичної роботи, подання їх на затвердження директору коледжу;
- визначення основних напрямків методичної роботи коледжу на навчальний рік;
- визначення основних шляхів удосконалення навчально-виховної та методичної роботи в коледжі;
- сприяння впровадженню інноваційних технологій та прогресивних форм організації навчання в освітній процес;
- розробка та впровадження в практику роботи заходів із підвищення професійної майстерності викладачів, оволодіння молодими викладачами педагогічним мінімумом;
- сприяння вивченню, узагальненню та поширенню передового педагогічного досвіду;
- контроль та координація роботи предметних (циклових) комісій;
- звітування голів предметних (циклових) комісій про стан виконання планів роботи;
- обговорення та розгляд питань організації оглядів-конкурсів творчих робіт викладачів і студентів коледжу, результатів їх проведення;
- розробка та затвердження тематики науково-пошукової та дослідницької роботи студентів –гуртківців;
- розгляд та схвалення навчально- методичних матеріалів викладачів (за поданням методичного кабінету) для їх практичного застосування та поширення.

Основні функції навчально-методичної роботи :

1 Організаційно-педагогічна :

- сприяти пошуку та використанню в освітньому процесі сучасних організаційних форм, методів і прийомів навчання, нових освітніх технологій;
- створити колектив однодумців, які б постійно працювали над професійним самовдосконаленням, підвищенням продуктивності своєї праці;
- здійснювати загальне керівництво методичною, науковою, інноваційною діяльністю;
- розгляд та обговорення планів, програм, завдань та їх затвердження;
- координація діяльності з питань методичної роботи з медичними коледжами регіону;
- організація самоосвітньої роботи викладачів, самовдосконалення та самореалізація їхньої особистості;
- організація цілеспрямованої роботи з молодими викладачами .

2. Інструктивно-методична:

- інструктаж та консультування викладачів з питань виконання нормативних , директивних документів з організації освітнього процесу;
- оперативне інформування , викладачів про сучасні досягнення психолого-педагогічної науки, методичних напрацювань, кращий передовий досвід;

3. Наукова та пошуково-дослідницька :

- стимулювання ініціативи та активізація творчості викладачів коледжу в науково-пошуковій роботі , експериментальній та іншій творчій діяльності ;
- вироблення й погодження підходів до організації, здійснення та оцінки інноваційної діяльності в коледжі;

- організація консультування педагогів з проблем інноваційної діяльності, наукової, дослідницької роботи, професійного вдосконалення.

Робота методичної ради проводиться з використанням **наступних організаційних форм** :

- *засідання навчально-методичної ради*, на яких розглядаються питання , передбачені планом, обговорюються заходи з методичної , навчально-виховної роботи, заслуховуються звіти, приймаються та протоколюються відповідні рішення;
- *методичні семінари та конференції* з питань практичного застосування в освітньому процесі сучасних досягнень педагогічної науки та практики. Підготовка та проведення методичних семінарів і конференцій здійснюється як через методичний кабінет так і через предметні(циклові) комісії;
- *створення творчих груп* для вивчення важливих і складних проблем, розробка пропозицій щодо їх вирішення;
- *організація перевірок* з метою виявлення фактичного стану методичної роботи, а також порушень і відхилення від поставлених вимог. Результати перевірок і висновки щодо них обговорюються на засіданнях з прийняттям відповідних рішень;
- *нетрадиційними формами*, які забезпечують досягнення мети, є методичні консиліуми, круглі столи, діалоги, тренінги, майстер-класи тощо.

План навчально-методичної ради спрямовується на покращення науково-теоретичної, методичної та практичної підготовки викладачів, їх загального рівня. Обов'язково враховується дійсний стан справ у педагогічному колективі, актуальні проблеми , над вирішенням яких працюють викладачі, зміст і заходи методичної діяльності Центрального методичного кабінету підготовки молодших спеціалістів МОЗ України. У плані передбачається обов'язкова робота з нормативними навчально-методичними документами та шляхи їх запровадження в освітній процес. На засідання методичної ради можуть запрошуватися педагогічні працівники інших навчальних закладів або проводитися спільні засідання із членами базової методичної ради. Загальні підсумки роботи навчально-методичної ради підводяться на її останньому засіданні . Тоді ж визначаються орієнтовні напрямки її роботи на наступний рік, які затверджуються під час її першого засідання.